



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 5 października 2018 r.

Poz. 7598

### UCHWAŁA NR LVIII/755/2018 RADY MIASTA KALISZA

z dnia 27 września 2018 r.

#### **w sprawie wykonywania obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.**

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) Rada Miasta Kalisza uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych i formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać składane projekty uchwał.

**§ 2. 1.** W celu realizacji prawa do obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, niezbędne jest utworzenie komitetu inicjatywy uchwałodawczej, który wykonuje czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną, a także organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały.

2. Komitet inicjatywy uchwałodawczej tworzy grupa co najmniej 5 osób zamieszkujących na terenie Miasta Kalisza, posiadających czynne prawo wyborcze do organu stanowiącego gminy. Każda z osób zobowiązana jest do złożenia pisemnego oświadczenia o przystąpieniu do Komitetu.

**§ 3.** Komitet inicjatywy uchwałodawczej przedkłada Przewodniczącemu Rady Miasta Kalisza:

- a) projektu uchwały,
- b) listy osób tworzących komitet, zawierającej następujące dane: imiona, nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL, własnoręczny podpis,
- c) dane osób uprawnionych do reprezentowania komitetu podczas prac nad uchwałą w Radzie Miasta Kalisza, zawierające oprócz danych wymienionych w lit. b, adres do korespondencji, numer telefonu oraz pisemne upoważnienie dla tych osób.

**§ 4.** Projekt uchwały powinien określać w szczególności:

- 1) tytuł uchwały,
- 2) podstawę prawną,
- 3) część merytoryczną,
- 4) uzasadnienie wraz z informacją o skutkach finansowych jej realizacji, jeśli projekt uchwały powoduje obciążenie budżetu Miasta Kalisza,
- 5) podpis wnioskodawcy.

**§ 5. 1.** Przewodniczący Rady w terminie 14 dni od dnia złożenia projektu uchwały dokonuje sprawdzenia wymogów formalnych, o których mowa w § 3 i § 4.

2. W przypadku stwierdzenia braków lub nieprawidłowości formalnych Przewodniczący Rady Miasta Kalisza wskazuje stwierdzone braki lub nieprawidłowości i wzywa komitet do ich uzupełnienia lub usunięcia w ciągu 14 dni.

3. W przypadku nieusunięcia wskazanych uchybień lub nieprawidłowości, bądź przekroczenia terminu na ich usunięcie, projekt uchwały pozostaje bez rozpatrzenia.

4. Przewodniczący Rady, niezwłocznie po stwierdzeniu spełnienia wymogów formalnych, informuje komitet o możliwości zbierania podpisów pod projektem uchwały i prowadzenia kampanii promocyjnej.

**§ 6. 1.** Zbiórka podpisów pod projektem uchwały trwa nie dłużej niż 30 dni od momentu otrzymania od Przewodniczącego Rady Miasta Kalisza informacji, o której mowa w § 5 ust. 4.

2. Komitet obowiązany jest umożliwić zapoznanie się z projektem uchwały każdej osobie składającej podpis popierającej projekt uchwały.

3. Mieszkaniec udziela poparcia projektowi uchwały, składając na wykazie, obok swego imienia (imion) i nazwiska, adresu zamieszkania oraz numeru ewidencyjnego PESEL, własnoręczny podpis. Na każdej stronie wykazu musi znajdować się tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia.

**§ 7. 1.** Niezwłocznie po otrzymaniu podpisów poparcia dla projektu uchwały, Przewodniczący Rady Miasta Kalisza przekazuje listy Prezydentowi Miasta Kalisza celem weryfikacji czy zebrana jest wymagana liczba podpisów i prawidłowości złożonych podpisów. Weryfikacja podpisów dokonana zostaje w terminie nie dłuższym niż 10 dni od dnia ich otrzymania.

2. W przypadku stwierdzenia, że prawidłowo złożona liczba podpisów popierająca projekt uchwały okaże się mniejsza niż wymagana w ustawie o samorządzie gminnym, Przewodniczący Rady Miasta Kalisza pozostawia projekt uchwały bez rozpatrzenia i zawiadamia o tym komitet.

**§ 8. 1.** Po stwierdzeniu prawidłowości podpisów poparcia Przewodniczący Rady Miasta Kalisza kieruje projekt uchwały do zaopiniowania pod względem formalno-prawnym, do odpowiednich merytorycznie komisji, które powinny zająć stanowisko w terminie 21 dni, a w przypadku jeżeli projekt uchwały może wywołać skutki finansowe konieczna jest opinia Skarbnika Miasta.

2. Prezydent Miasta Kalisza może przedstawić swoje stanowisko wraz z uzasadnieniem wobec projektu uchwały.

**§ 9. 1.** Przewodniczący Rady Miasta Kalisza informuje osoby, o których mowa w § 3 lit. c, o miejscu i terminie posiedzeń Rady Miasta Kalisza i jej komisji poświęconych rozpatrywaniu projektu uchwały.

2. Osoby o których mowa w §3 lit. c mają prawo uczestniczyć z prawem zabierania głosu we wszystkich pracach Rady Miasta Kalisza i jej komisji na zasadach określonych w Statucie Miasta Kalisza.

3. Wyłącza się możliwość zgłaszania poprawek do złożonego obywatelskiego projektu uchwały.

**§ 10.** Przewodniczący Rady Miasta Kalisza zawiadamia pisemnie osoby, o których mowa w § 3 lit. c, o sposobie rozpatrzenia projektu uchwały.

**§ 11.** Wydatki związane z wykonywaniem inicjatywy uchwałodawczej pokrywa komitet.

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miasta Kalisza.

**§ 13.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie w pierwszym dniu kadencji Rady Miasta Kalisza, następującej po kadencji tego organu wybranego w wyborach w dniu 16 listopada 2014 roku.

Przewodniczący Rady  
(-) Andrzej Plichta